

**Положение
о структурном подразделении – воспитательная служба ОГБПОУ «Костромской
автотранспортный колледж»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ;
- Уставом ОГБПОУ «КАТК»;
- другими локальными актами ОГБПОУ «КАТК».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Воспитательная работа со студентами колледжа проводится как в учебное, так и во внеучебное время, является неотъемлемой частью процесса качественной подготовки специалистов и проводится с целью формирования у студентов гражданской позиции, сохранения и приумножения нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, выработки конструктивного поведения на рынке труда, сохранения и возрождения традиций колледжа. В колледже определены следующие основные направления воспитательной работы со студентами:

- создание оптимальной социопедагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- организация работы по профилактике экстремизма и терроризма;
- организация работы по развитию патриотического воспитания;
- организация работы по здоровьесберегающим технологиям;
- организация физического воспитания студентов;
- организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;
- содействие работе общественным организациям, молодежному движению, органам студенческого самоуправления в колледже;
- организация профилактики алкоголизма, табакокурения, наркомании, ВИЧ-инфекции и правонарушений в студенческой среде;
- информационное обеспечение студентов;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной, внеучебной работы.

3. СОСТАВ И СТРУКТУРА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

3.1 Руководителем воспитательной службы является заведующий воспитательной частью. Заведующий воспитательной частью осуществляет свою деятельность согласно должностным инструкциям, руководствуясь Концепцией воспитательной работы, Положением о воспитательной работе, Планом воспитательной работы в ОГБПОУ «КАТК» на каждый учебный год, утверждаемым директором. Заведующий воспитательной частью подчиняется непосредственно директору ОБПОУ «Костромской автотранспортный колледж» и осуществляет взаимосвязь с заместителями директора по учебной работе, методистом колледжа, педагогом-психологом, заведующей дневным отделением, классными руководителями учебных групп, общественными организациями (родительским комитетом и студенческим советом).

3.2 В состав воспитательной службы входят заведующая по воспитательной работе, заведующая дневным отделением, педагог организатор, социальный педагог, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, воспитатели общежития.

4. ФУНКЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

- участие в разработке перспективных планов воспитательной работы групп и контроль их выполнения;
- координация работы классных руководителей отделения, контроль над проведением классных часов согласно расписанию.
- проведение воспитательных мероприятий совместно с кураторами учебных групп, активом групп и студсоветом;
- посещение классных часов в учебных группах с целью контроля и оказания помощи кураторам в их проведении;
- организация и проведение родительских собраний;
- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и приумножение традиций колледжа;
- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- информационное обеспечение;
- участие в организации и проведении оценки качества работы классных руководителей;
- разработка предложений по совершенствованию системы воспитательной работы;
- организация внеучебного процесса, связанного с художественно- творческой деятельностью в колледже;
- помощь председателям методических объединений, методисту и ответственному по научной работе в организации научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;
- содействие внедрению в практику внеучебной работы новых педагогических технологий, результатов социологических исследований;
- проведение анализа и контроля внеучебной работы в колледже;
- организация участия студентов на уровне колледжа, города, проводимых для молодежи;
- содействие посещению студенческих мероприятий преподавательским составом отделения;
- содействие работе студенческого самоуправления колледжа;
- подготовка предложений на поощрение студентов за активное участие в общественной жизни колледжа;
- доведение до сведения классных руководителей всей информации по организации воспитательного и внеучебного процессов со студентами.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СОТРУДНИКОВ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Права сотрудников воспитательной службы базируются на условиях заключенного с ними трудового договора, на ТК РФ, Уставе колледжа, Правилах внутреннего распорядка, должностных инструкциях и иных организационных и нормативных документах колледжа.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

- Каждый сотрудник воспитательной службы несет ответственность за невыполнение или недостаточно профессиональное исполнение своих функций.
- Каждый сотрудник воспитательной службы несет ответственность за нарушения правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности.
- Каждый сотрудник воспитательной службы несет ответственность за сохранность и состояние технических средств и документации по своему направлению работы.