**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА**

**ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ЗА 2019-2020 УЧ. ГОД**

**Ф.И.О. преподавателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Виды деятельности** | **Кем оценивается** | | **Количество баллов** | **Само- оценка** | **Внеш- няя оценк** |
| **1** | **Разработка рабочих программ по новым ФГОС** | **Председатели ПЦК** | | **25** |  |  |
| **2** | **Создание и усовершенствование ФОС** | **Администрация** | | **10-20** |  |  |
| **3** | **Создание методических пособий,**  **разработок, рекомендаций** | **Методический совет** | | **25-50 за каждое** |  |  |
| **4** | **Динамика образовательных результатов студентов (по результатам промежуточной аттестации)** | **Заведующий отделения** | | **Рост качественной успеваемости на 5-10% -15 на 1-5% - 10 на 0-1% - 5** |  |  |
| **5** | **Оценка учебного занятия** | **Администрация, председатели ПЦК** | | **Уровень: высокий — 20 средний — 10 низкий - 5** |  |  |
| **6** | **Культура ведения документации (журналы учебных групп, журналов консультаций, факультативных занятий, журналов по практике)** | **Администрация** | | **0 — 10** |  |  |
| **7** | **Проведение открытых уроков в колледже** | **Администрация** | | **10-30 за каждое занятие** |  |  |
| **8** | **Выступление преподавателя на внешних мероприятиях (семинарах, конференциях, конкурсах и пр.) и внутренних мероприятиях (педсоветы, семинары и пр.)** | **Администрация, председатели ПЦК** | | **Внешние - 40, внутренние -20** |  |  |
| **9** | Руководство исследовательской деятельностью студентов, подготовка к научно-практической конференции | |  | **Выступление студентов в колледже (день науки )1 — 15, на внешнем уровне - 30** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10** | **Инновационная деятельность, использование ИКТ** | **Администрация, председатели ПЦК** | **10-30** |  |  |
| **11** | **Обучение на курсах повышения квалификации (с получением удостоверения)** | **Зам. директора по УР** | **10 (72 часа) 20 (100 часов и более)** |  |  |
| **12** | **Сохранение контингента** | **Зав. отделения** | **10-30** |  |  |
| **13** | **Посещение открытых занятий коллег** | **Зам. директора по УР по представ- ленным анализам уроков** | **5 за каждый** |  |  |
| **14** | **Сотрудничество с коллегами (проведение интегрированных занятий, создание совместного продукта)** | **Самооценка** | **1-20** |  |  |
| **15** | **Внеклассная работа по предмету (ведение кружков, участие в неделе ПЦК, экскурсии и пр.)** | **Председатели ПЦК** | **10-20** |  |  |
| **16** | **Публикации** | **Самооценка** | **10-30** |  |  |
| **17** | **Дежурство по колледжу** | **Администрация** | **за каждое - до 5** |  |  |