

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОСТРОМСКОЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА**

**Специальность 23.08.05. Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов**

Кострома, 2018г.

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»**

## **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Реализуется в рамках общепрофессионального цикла ОПОП СПО (вариативная часть).

## **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Базовая часть: не предусмотрено

Вариативная часть:

Обучающийся владеет общими универсальными технологичными деятельностью, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать формулировку запроса на внутреннее ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, получаясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	10
самостоятельная работа студента (всего)	18

в том числе:

Самостоятельная работа  
Определение причин, побуждающих работника к построению карьеры  
Составление резюме по заданной форме в соответствии с запасной стратегией

Итоговая аттестация

дифференцированный  
зачет

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.			
<b>РЫНОК ТРУДА</b>			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	2	1
Анализ современного рынка труда.	Понятие «рынок труда». Виды рынка труда. Локальные рынки труда. Спрос и предложение на рынке труда. Заработная плата как цена труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Вытеснение рабочей силы, его причины в современной России. Безработица, рекрутинговые фирмы. Понятие "вакансии на рынке труда". Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации".		
	<b>Практические занятия</b>		
	Составление перечня своих умений. Определение перечня потенциальных работодателей. Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

Выписать с сайта Департамента труда и занятости населения КОСТРОМСКОЙ области основные отрасли экономики, в которых наблюдается спад производства и сокращается потребность в рабочих кадрах и специалистах; категории работников слабо востребованных рынком труда; профессии, перспективные для трудоустройства.

**Тема 1.2.**

**Содержание учебного материала**

2

**Тенденция развития мира профессий.**

Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е.А.Климовым. Основные типы профессий, их характеристика. Рейтинг самых популярных мужских и женских профессий.

**Тема 1.3.**

**Содержание учебного материала**

2

**Понятие карьеры и карьерная стратегия.**

Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры. Этапы карьеры. Мотивация карьерного роста. Тендерные особенности карьеры. Принципы и правила карьерной стратегии. Основные направления успешного планирования карьеры.

**Самостоятельная работа обучающихся**

2

Определение причин, побуждающих работника к построению карьеры.

**Тема 1.4.**

**Содержание учебного материала**

2

**Проектирование карьеры**

Понятия проект и проектирование. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта. Сбор информации по проблеме проекта и предпроектный анализ проблем (выделение и построение иерархии целей с

имеющимися ресурсами). Планирование этапов карьерного роста. Этап реализации проекта. Коррекция проекта по итогам самоконтроля.

## Раздел 2.

### ПОИСК РАБОТЫ

#### Тема 2.1.

Содержание учебного материала

4

2

План и правила поиска работы.

Правила поиска работы. План поиска работы и подготовка к его реализации. Причины безуспешного поиска работы. Правила организации поиска работы. Методы поиска работы.

#### Тема 2.2.

Содержание учебного материала

4

Работа центра занятости населения.

Определение порядка взаимодействия с центром занятости, целесообразности использования элементов инфраструктуры в поиске работы.

Самостоятельная работа обучающихся

4

Составить план посещения организации с целью трудоустройства. Собеседование.

## Раздел 3.

# КОММУНИКАЦИИ С ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ РАБОТОДАТЕЛЕМ

Содержание учебного материала

8

Тема 3.1.

Технологии  
трудоустройства.

1. Информация на рынке труда.
2. Правила составления резюме.
3. Телефонный разговор с работодателем.
4. Собеседование с работодателем.

2

Формирование коммуникативных и деловых качеств личности.

Практические занятия

6

Составление резюме по заданной форме, а также с учетом специфики работодателя.

Составление объявления о поиске работы. Отработка телефонного разговора с работодателем.

Ролевая игра «Собеседование».

Самостоятельная работа обучающихся

4

Составить письмо с предложением услуг на замещение вакансий. Составить резюме.

Тема 3.2.

Содержание учебного материала



**Профессиональная  
адаптация на рабочем  
месте.**

Понятие "адаптация". Формы и способы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы.  
Поведение на рабочем месте. Изменение стереотипов и уклада жизни в связи с трудоустройством.

2

1

**Раздел 4.**

**ПРАВОВЫЕ НОРМЫ  
ТРУДОУСТРОЙСТВА**

**Тема 4.1.**

**Правовые нормы  
трудоустройства.**

**Содержание учебного материала**

4

1

Перечень требований соискателя к работе. Критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу.  
Общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

**Практические занятия**

Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.

2

**Самостоятельная работа обучающихся**

Выписать из Трудового кодекса название документов, являющихся основой при оформлении трудовых отношений с работодателем; причины прекращения трудовых отношений с работодателем, условия и срочность испытательного срока.

4

**Всего**

**54 часа**



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебных кабинета «социально-экономических дисциплин».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий
- комплект учебно-методической документации;
- инструкционно - технологические карты для проведения практических работ;

#### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемой учебной литературы

1. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2011. – 48с.
2. Голуб Г.Б., Дереминкина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2011. – 345с.

Дополнительные источники:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. - Самара: Изд-во ЦПО, 2007. – 123с.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2009. – 56с.
3. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. - <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
4. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. - Самара: ЦПО, 2007. – 356с.
5. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого // Работа.RU [Электронный ресурс]. - [http://www.rabota.m/vesiti/sageet/tretij\\_ne\\_lichnij.html](http://www.rabota.m/vesiti/sageet/tretij_ne_lichnij.html).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
7. Филлина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: Гросс Медиа: РОСБУХ, 2008. – 243с.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

#### Результаты обучения

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

#### (освоенные умения, усвоенные знания)

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;

Выполнение компетентно-ориентированных заданий, накопительная отметка

- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;

- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами

# КОНКРЕТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

## Эффективное поведение на рынке труда

### Образовательные результаты УД

Кол-  
во  
часов

Уметь:

Тематика практических работ и лекционных занятий:

- Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- Составление перечня своих умений. 4
- Определение перечня потенциальных работодателей.
- Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда.
- Аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- Систематизация информации об источниках информации о работе. 6
- Предварительная оценка степени добросовестности работодателя.
- Определение порядка

взаимодействия с центром занятости,

**Определение целесообразности**  
использования элементов  
инфраструктуры в поиске работы.

Составление структуры заметок для  
взаимодействия с потенциальным  
работодателем. 2

составлять структуру  
заметок для фиксации  
взаимодействия с  
потенциальными  
работодателями;

Составление резюме по заданной  
форме. 4

составлять резюме с  
учетом специфики  
работодателя;

Составление резюме с учетом  
специфики работодателя.

Составление объявления о поиске  
работы.

применять основные  
правила ведения диалога с  
работодателем в  
модельных условиях;

4  
Определение содержания  
телефонного разговора с  
работодателем.

• Проведение диалога с работодателем  
в модельных условиях.

• корректно отвечать на  
«неудобные вопросы»  
потенциального  
работодателя;

• Определенные «неудобных вопросов» 2  
и подготовь всего на них.

• задавать критерии для  
сравнительного анализа  
информации для принятия  
решения о поступлении на  
работу;

• Определенные перечни требований 2  
соискателя к работе.

• Определенные критериев для  
сравнительного анализа информации  
для принятия решения о поступлении  
на работу.

• **объяснять причины,**

• **Обсуждение причин, побуждающих 2**



побуждающие работника к  
построению карьеры;

работника к построению карьеры.

• анализировать \  
формулировать запрос на  
внутренние ресурсы для  
профессионального роста  
в заданном определенном  
направлении;

• Анализ формулировка запроса на  
внутренние ресурсы для  
профессионального роста в заданном  
\ определенном направлении

2

• давать оценку в  
соответствии с трудовым  
законодательством  
законности действий  
работодателя и работника  
в произвольно заданной  
ситуации, пользуясь  
Трудовым кодексом РФ и  
нормативными правовыми  
актами

• Определение общих прав и  
обязанностей работодателя и  
работника в соответствии с  
Трудовым кодексом РФ.

• Оценка законности действий  
работодателя и работника при приеме  
на работу.

• Оценка законности действий  
работодателя и работника при  
увольнении

4

- Составление резюме по заданной форме в соответствии с запасной стратегией
- Определение причин, побуждающих работника к построению карьеры

## ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
-------------	---

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Самостоятельно задавать критерии для анализа информации при принятии решения о поступлении на работу.
---	---

ОК 3.1. Анализ рабочей ситуации

ОК 4. Осуществлять поиск и Извлечение информации, пользуясь Трудовым

использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

кодексом РФ и нормативными правовыми актами, и ее систематизация для оценки законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.

ОК 4.1. Поиск информации

ОК 4.2. Извлечение и первичная обработка информации

ОК 4.3. Обработка информации

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проведение диалога с работодателем в модельных условиях.

ОК 6.3. Эффективное общение: диалог

Создание стандартного продукта письменной коммуникации сложной структуры при написании рефератов, резюме, объявления.

ОК 6.4. Эффективное общение: письменная коммуникация

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Анализировать и формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способности, деятельности, личности, установки, свойства психики) для профессионального роста в заданном / определенном направлении.

ОК 8.1. Оценка собственного

