

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОСТРОМСКОЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Специальность 40.02.01

Право и организация социального обеспечения

Кострома, 2018г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Административное право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО:

40.02.01. «Право и организация социального обеспечения»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общий гуманитарный и социально – экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятие государственного управления и государственной службы;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- понятие и виды административно-правовых отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административно-правовых отношений;

- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Результатом освоения программы является овладение обучающимися общими компетенциями (ОК):

ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Обучающиеся должны обладать профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часов;
самостоятельной работы обучающегося 31 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
в том числе:	
Практические занятия	
Контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	31
В том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	
Итоговая аттестация в форма	Дифференцированный зачет

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p>Раздел 1.</p> <p>Исполнительная власть, государственное управление и административное право</p> <p>Тема 1.1</p> <p>Государственное управление и исполнительная власть</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и содержание управления как социального явления.</p> <p>Государственное управление: понятие, сущность и признаки.</p> <p>Исполнительная власть и ее место в системе властей. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Решение задачи по вопросам теме занятия.</p>	4	2
<p>Тема 1.2</p> <p>Предмет, метод и система административного права</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Предмет и понятие административного права. Понятие и суть методов административного права. Система административного права. Субъекты административного права. Место административного права в правовой системе РФ. Понятие и система субъектов административного права</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Составить конспект соотношения административного право с теорией государства и права, конституционным правом, гражданским правом, трудовым правом, уголовным правом</p>	4	2
<p>Тема 1.3</p> <p>Административно-правовые нормы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и признаки административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие и виды источников административного права.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовить примеры на виды правовых норм, подобрать примеры</p>	2	2

	источников административного права.		
Тема 1.4 Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правового отношения. Юридические факты в административном праве. Основания классификации и виды административно-правовых отношений	2	2
Раздел 2. Субъекты административного права	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить примеры на виды административных правоотношений.	2	
Тема 2.1 Граждане как субъекты административного права	Содержание учебного материала Административно-правовой статус граждан РФ. Обращение граждан: виды и механизм реализации. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства	4	2
Тема 2.2 Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций	Самостоятельная работа обучающихся На основании ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» составить конспект понятий: заявление, жалоба, предложение, обращение	2	
	Содержание учебного материала Понятие и виды юридических лиц и их административно-правовой статус. Административно-правовой статус общественных объединений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся На основании ФЗ «Об общественных объединениях» составить конспект видов общественных объединений.	2	
Тема 2.3 Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Содержание учебного материала Понятие органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство РФ – высший исполнительный орган государственной власти и его полномочия. Федеральные органы исполнительной власти, их система и структура. Территориальные органы федеральной исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ	6	2--

<p>Тема 2.4 Государственная служба</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся Решение задач на тему раздела «Субъекты административного права»</p>	<p>2</p>
<p>Тема 3. Формы и методы осуществления исполнительной власти</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и виды государственной службы. Принципы государственной службы. Понятие гражданских служащих, их административно-правовой статус. Дисциплинарная ответственность гражданских служащих. Прохождение государственной гражданской службы: поступление, аттестация, прекращение. Самостоятельная работа обучающихся На основании ФЗ «О государственной службе» составить конспект прав, обязанностей, запретов и ограничений государственных гражданских служащих</p>	<p>2</p>
<p>Тема 3.1 Административно-правовые формы реализации и правовые акты исполнительной власти</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и формы осуществления исполнительной власти. Виды административных форм. Правовые и неправовые формы исполнительной власти. Правотворческая и правоприменительная деятельность органов исполнительной власти. Понятие, виды, форма и содержание правовых актов исполнительной власти. Издание правовых актов исполнительной власти. Требования. 2 2 12 предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Отмена, приостановление и изменение актов исполнительной власти</p>	<p>4</p>
<p>Тема 3.2 Административно-правовые методы осуществления исполнительной власти</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу «Акты государственного управления».</p> <p>Содержание учебного материала Понятие, виды и основные черты административно-правовых методов. Административное принуждение: сущность, основания и виды.</p>	<p>2</p>

<p>Раздел 4. Административные правонарушения и ответственность в административном праве</p>		<p>8</p>	
<p>Тема 4.1 Административные правонарушения</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и признаки административного правонарушения. Юридический состав административного правонарушения: объект, субъект, объективная сторона и субъективная сторона административного правонарушения. Самостоятельная работа обучающихся На основании КоАП РФ разобрать по составу административное правонарушение</p>	<p>4</p>	<p>3</p>
<p>Тема 4.2 Административная ответственность и административные наказания</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и основные черты административной ответственности. Соотношение административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности. Понятие административных наказаний, их цели, система и виды. Основные и дополнительные наказания. Порядок наложения административных наказаний Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу «Виды административных наказаний».</p>	<p>4</p>	<p>3</p>
<p>Раздел 5 Административно-процессуальное право</p>		<p>10</p>	
<p>Тема 5.1 Административно-процессуальная деятельность</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и признаки административного процесса. Административно-процессуальное производство: сущность и виды</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 5.2 Производство по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Обжалование и пересмотр постановлений по делам об административном правонарушении. Обращение постановлений по делам об административных правонарушениях исполнению. Отсрочка,</p>	<p>4</p>	<p>3</p>

	прекращение и давность исполнения. Окончание исполнения.		
	Самостоятельная работа обучающихся: На основании КоАП РФ подготовить сообщение на тему: «Участники производства по делу об административном правонарушении»	3	
Тема 5.3 Административное производство в Российской Федерации	Содержание учебного материала Подведомственность административных дел судам. Административное исковое заявление. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию	4	2
Раздел 6 Государственное управление и законность	Содержание учебного материала Понятие государственного управления (регулирования). Отрасли и сферы государственного управления.	12	
Тема 6.1 Способы обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти.	Содержание учебного материала Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений к семинарскому занятию	4	
Тема 6.2 Понятие государственного управления	Содержание учебного материала Понятие государственного управления (регулирования). Отрасли и сферы государственного управления.	2	1
Тема 6.3 Государственное управление в хозяйственно-экономической сфере	Содержание учебного материала Правовые основы государственного управления в хозяйственно-экономической сфере. Система органов и организации государственного регулирования в сфере экономики, промышленности и торговли, экологии и финансов.	2	1
Тема 6.4 Государственное управление в социально-культурной сфере	Содержание учебного материала Правовые основы государственного управления в социально-культурной сфере. Государственное управление в сфере труда и социальной защиты, здравоохранения, культуры, образования и науки.	2	1
Тема 6.5	Содержание учебного материала	4	1

Государственное управление в административно-политической сфере Дифференцированный зачет	Правовые основы государственного управления в административно-политической сфере. Государственное управление в области обороны и безопасности, внутренних дел, иностранных дел и юстиции. Дифференцированный зачет..		
---	---	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета;

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ;
2. Кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. N 195-ФЗ
3. Кодексе административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 г. N 21-ФЗ
4. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997г. №2 «О Правительстве РФ» с изменениями и дополнениями;
5. Федеральный закон от 19.05.1995г. № 82 «Об общественных объединениях» с изменениями и дополнениями;
6. Федеральный закон от 27.05.2003г. № 58 «О системе государственной службы РФ» с изменениями и дополнениями;
7. Федеральный закон от 27.07.2004г. №79 «О государственной гражданской службе РФ» с изменениями и дополнениями;
- 8.Федеральный закон от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре РФ» с изменениями и дополнениями;
9. Федеральный закон РФ от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции» с изменениями и дополнениями;
- 10.Федеральный закон от 15.08.1996г. № 114 «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ» с изменениями и дополнениями;
- 11.Закон РФ от 25.06.1993г. № 5242-1 «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбора места пребывания и жительства в пределах РФ» с изменениями и дополнениями;
- 12.Федеральный закон от 25.07.2002г. № 115 «О правовом положении иностранных граждан в РФ» с изменениями и дополнениями;

13. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

Учебные издания:

1. Административное право: учебник и практикум для СПО / А.И. Стахов, П.И. Конопов, Е.В. Гвоздев. – М.: издательство Юрайт, 2016. – 302 с.
2. Миронов А.Н. Административное право: учеб. для студ. образов. Учрежд. Сред. Проф. Образования/ Миронов А.Н. – М. Форум, 2015 – 303 с. 22
3. Козлов, Ю.М. Административное право/ Ю.М.Козлов. М.: Юрист, 2011. – 320 с.
4. Административное право: учебник / Под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. – М.: Юрист. 2012. – 992 с.
5. Котельникова, Е.А. Административное право: учебник./ Котельникова Е.А., Семенцова И.А., Смоленский М.Б. - Ростов-на-Дону: «Феникс», 2011. – 352 с.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный интернет-портал правовой информации – www.pravo.gov.ru
2. Сайт Президента РФ - www.kremlin.ru
3. Конституция Российской Федерации – www.constitution.kremlin.ru
4. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ – www.duma.gov.ru
5. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ – www.council.gov.ru
6. Сайт Правительства Российской Федерации - www.government.ru
7. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации - www.minjust.ru
8. Сайт Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru
9. Сайт Верховного Суда РФ - www.vzrf.ru
10. Информационно-правовая база Консультант Плюс www.consultant.ru
11. Информационно-правовая база Кодексы www.kodeks.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	Тестирование, дифференцированный зачет
составлять различные административно-правовые документы	Оценка самостоятельной работы обучающихся
выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	Тестирование, решение ситуационных задач, дифференцированный зачет
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	Тестирование, решение ситуационных задач, дифференцированный зачет
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	Тестирование, решение ситуационных задач, оценка самостоятельной работы обучающихся, дифференцированный зачет
оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	Решение ситуационных задач, тестирование
логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения на административно-правовой проблематике	Решение ситуационных задач, оценка самостоятельной работы обучающихся, дифференцированный зачет
понятие и источники административного права	Тестирование, оценка самостоятельной работы обучающихся, дифференцированный зачет
понятие и виды административно-правовых норм	Тестирование, оценка самостоятельной работы обучающихся, дифференцированный зачет
понятия государственного управления и государственной службы	Тестирование, решение ситуационных задач, оценка самостоятельной работы обучающихся, дифференцированный зачет
состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	Тестирование, решение ситуационных задач, оценка самостоятельной работы обучающихся, дифференцированный зачет