

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОСТРОМСКОЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое право

специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Кострома, 2018г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое право

1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Трудовое право является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина Налоговое право относится к профессиональному циклу, формирует базовые знания для освоения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора

В процессе изучения дисциплины студенты осваивают следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося174
часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120
часов;

самостоятельной работы обучающегося54
часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>174</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>120</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>60</i>
лекции	<i>60</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>54</i>
в том числе:	
работа с правовыми источниками;	<i>24</i>
работа с конспектом занятий;	<i>14</i>
работа с текстом учебника;	<i>10</i>
ознакомление с нормативно-правовыми актами (с использованием Интернет-ресурсов);	<i>4</i>
<i>Итоговая аттестация в форме ДЗ дифференцированного зачет</i> <i>в этой строке часы не указываются</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Раздел 1. Общая часть трудового права		
	Содержание учебного материала		
	1. Понятие отрасли трудового права;		
	2. Понятие труда и его характерные признаки;		
	3. Понятие предмета трудового права. характерные черты;		
	4. Понятие метода правового регулирования и его основные признаки;		
	5. Понятие системы трудового права. ее составные части;		
	6. Отграничение трудового права России от смежных отраслей права.	4	
	7. Понятие, виды и принципы трудового права;		
	8. Классификация принципов российского трудового права;		
	9. Понятие и виды источников трудового права, действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц;		
	10. Понятие и система правоотношений в сфере труда;		
	11. Трудовое правоотношение: понятие, объект, виды, содержание, основания возникновения, изменения, прекращения;		
Тема 1.1. Предмет, метод, система и принципы трудового права.	<p>Практические задания:</p> <p>1. Выполнение профессиональных заданий по теме «Сфера действия трудового законодательства»</p> <p>2. «Характеристика правоотношений, входящих в предмет трудового права».</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>- составление таблицы «Виды, содержание и правовое закрепление принципов трудового права»</p> <p>- анализ и общая характеристика структуры и содержания Трудового кодекса</p> <p>- составление таблицы: «Отличия трудовых отношений от смежных правоотношений в сфере гражданского права, связанных с трудом».</p>	2	2
Тема 1.2	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие и классификация субъектов трудового права;</p> <p>2. Граждане как субъекты трудового права;</p> <p>3. Организации (работодатели) как субъекты трудового права;</p> <p>4. Трудовой коллектив как субъект трудового права;</p> <p>5. Профсоюзные органы как субъекты трудового права;</p>	3	2,3
		6	

<p>Субъекты Трудового права.</p>	<p>Практические занятия: «Выявление отличий в правовом статусе профессиональных союзов в ходе анализа текстов КЗОТа и ТК РФ».</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: - анализ правового статуса профессиональных союзов с использованием Трудового кодекса РФ, ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» по предложенному плану;</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.3 Социальное партнерство в сфере труда.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие социального партнерства; 2. Основные принципы социального партнерства; 3. Формы и система социального партнерства; 4. Органы социального партнерства; 5. Коллективные переговоры: понятие, порядок проведения; 6. Коллективные договоры и соглашения: понятие, виды, содержание; 7. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий коллективных договоров и соглашений; <p>Практические занятия: Деловая игра «Заключение коллективного договора»</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: - решение профессиональных задач - сравнительный анализ коллективного договора и соглашения. - составление схемы: «Порядок проведения коллективных переговоров по поводу заключения коллективного договора».</p>	<p>4</p>	<p>2,3</p>
<p>Раздел 2. Особенная часть трудового права</p>			
<p>Тема 2.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная политика в области занятости; 2. Понятие занятости, подходящей работы; 3. Формы занятости; 4. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия; 5. Понятие и правовой статус безработного; 6. Порядок признания граждан безработными; 7. Социальные гарантии и компенсации безработным гражданам; 8. Участие работодателей в обеспечении занятости населения; 	<p>6</p>	

	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовой статус безработных граждан» 2. Составление сравнительной таблицы по вопросам «подходящая и неподходящая работа», по ФЗ «О занятости населения» 	4	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: - анализ положений Закона «О занятости населения в РФ» по предложенному плану. - составление тематического конспекта «Порядок предоставления и размер пособия по безработице».</p>	4	2,3
<p>Тема 2.2 Трудовой договор.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и значение и виды трудового договора; 2. Стороны трудового договора; 3. Содержание трудового договора; 4. Испытательный срок; 5. Срок трудового договора; 6. Порядок заключения трудового договора; 7. Оформление приема на работу; 8. Документы, необходимые при приеме на работу; 9. Трудовая книжка, как основной документ о трудовой деятельности работника; 10. Изменение трудового договора; 11. Понятие и виды переводов; 12. Отстранение от работы; 13. Прекращение и расторжение трудового договора; 14. Понятие персональных данных работника, обработка данных, передача; 15. Защита персональных данных работника; <p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Составление проекта трудового договора» 2. «Оформление документации по трудовым правоотношениям» <p>Самостоятельная работа обучающихся: - заполнение таблицы: «формулировки приказов по личному составу и связанных с ними записей в трудовых книжках»; - решение профессиональных ситуационных задач по теме «переводы и увольнения» - выполнение индивидуального (группового) проектного задания</p>	8	
	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды рабочего времени; 	6	

Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха.	2.	Понятие и виды режимов рабочего времени, порядок установления;		
	3.	Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени, сверхурочная работа;		
	4.	Работа в ночное время;		
	5.	Понятие и виды времени отдыха;		
	6.	Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления;		
	7.	Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска;		
	8.	Дополнительные отпуска: виды, порядок предоставления;		
	9.	Отпуск без сохранения заработной платы;	2	2
	Практические занятия: «Расчет видов и определение режимов рабочего времени».			
Тема 2.4 Заработная плата.	Самостоятельная работа обучающихся: - решение профессиональных ситуационных задач по теме «Определение порядка предоставления отпусков различным категориям работников».		2	2,3
	Содержание учебного материала			
	1.	Экономическая и правовая сущность заработной платы;		
	2.	Методы правового регулирования заработной платы;		
	3.	Понятие, функции, формы, системы заработной платы;		
	4.	Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы и при особых условиях труда;	4	
	5.	Порядок и сроки выплаты заработной платы;		
	6.	Охрана заработной платы: ограничение удержаний из заработной платы;		
	7.	Гарантийные и компенсационные выплаты;		
	8.	Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику;		
Тема 2.5 Дисциплина труда.	Практические занятия: «Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Заработная плата».		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: - решение профессиональных ситуационных задач по теме «Заработная плата»;		2	2,3
	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда;		
	2.	Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав дисциплинарного проступка;	2	
	3.	Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий;		
	Практические занятия: 1. «Определение законности привлечения работников к дисциплинарной ответственности».		4	2

	<p>2. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Дисциплинарная ответственность»</p>	«Дисциплинарная ответственность»	2	2.3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: - решение профессиональных ситуационных задач по теме «Дисциплина труда»;</p>		2	
	<p>Содержание учебного материала</p>			
	<p>1. Понятие и условия привлечения к материальной ответственности;</p>			
	<p>2. Материальная ответственность работодателя перед работником в связи с нарушением трудовых прав работника (права на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.);</p>		2	
	<p>3. Размер, форма и порядок возмещения причиненного ущерба работнику;</p>			
	<p>4. Материальная ответственность работника перед работодателем: понятие, виды (ограниченная, полная; индивидуальная и коллективная (бригадная));</p>			
	<p>Практические занятия:</p>		4	2
	<p>1. «Определение оснований для привлечения к материальной ответственности».</p>			
	<p>2. Составление схемы по теме «Виды материальной ответственности»</p>			
	<p>Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Материальная ответственность»</p>			
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: - составление схем по теме «Материальная ответственность работников и работодателей»</p>		2	2.3
	<p>Содержание учебного материала</p>			
	<p>1. Понятие, содержание и значение охраны труда;</p>			
	<p>2. Система нормативно - правовых актов по охране труда;</p>			
	<p>3. Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда;</p>			
	<p>4. Организация охраны труда;</p>			
	<p>5. Гарантии работников в области охраны труда;</p>			
	<p>6. Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p>		2	
	<p>Трудовые споры: понятие, виды, условия и причины возникновения;</p>			
	<p>Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам (КТС), в суде;</p>			
	<p>Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже;</p>			
	<p>Право работников на забастовку, порядок ее проведения;</p>			
	<p>Практические занятия:</p>		2	2.3
	<p>1. « Составление искового заявления о восстановлении на работе»</p>			
	<p>Деловая игра: «Разрешение индивидуального трудового спора комиссией по трудовым спорам»</p>			

	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ судебной практики по вопросам охраны труда. - Анализ текста ТК РФ на предмет выявления различий между примирительными процедурами урегулирования коллективного трудового спора. - решение профессиональных задач 	3	2,3
Раздел 3. Единство и дифференциация правового регулирования труда.			
Содержание учебного материала			
1.	Трудовой договор с руководителем организации;		
2.	Трудовой договор с руководителями хозяйственных обществ;		
3.	Особенности договора о работе на Крайнем Севере;		
4.	Договор с работниками, заключившими договор на срок до 2 месяцев и сезонными работниками;	2	
5.	Трудовой договор о работе по совместительству;		
6.	Трудовой договор с надомниками;		
7.	Трудовой договор с дистанционными работниками;		
8.	Трудовой договор с государственными гражданскими служащими;		
<p>Тема 3.1. Ученический договор.</p>	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление проектов трудовых договоров для отдельных категорий работников. 2. Составление положения об оплате труда. 3. Подготовка проекта акта о неисполнении (ненадлежащем исполнении) работником его трудовых обязанностей. 4. Подготовка рецензии объемом 0,3 п.л. на научную статью по трудовому праву (2014 - 2017 года), опубликованную в одной из ведущих научных журналов перечня ВАК («Кадровик», «Трудовое право») «Трудовое право в России и за рубежом», «Трудовые споры»). 	3	2,3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах. - Анализ судебных решений по вопросам курса. - На основе изучения судебной практики выявить наиболее часто встречающиеся нарушения трудового законодательства. 	3	2,3
<p>Тема 3.2.</p>	Содержание учебного материала	2	

Особенности заключения трудового договора с беременными женщинами и лицами с семейными обязанностями.	1. Особенности правового регулирования рабочего времени и времени отдыха женщин и лиц с семейными обязанностями.		
	2. Отпуска в связи с рождением и воспитанием детей.		
	3. Особенности перевода на другую работу беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет.		
	4. Охрана труда женщин.		
	5. Особенности расторжения трудового договора с беременными женщинами и лицами с семейными обязанностями.		
Практические занятия: Составление проекта трудового договора по изученной теме.		2	2.3
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах. - Анализ судебных решений по вопросам курса. - На основе изучения судебной практики выявить наиболее часто встречающиеся нарушения трудового законодательства.	3	2
Тема 3.3. Особенности правового регулирования труда работников, не достигших возраста 18 лет.	Содержание учебного материала		
	1. Особенности правового регулирования труда и заключение договора работников, не достигших возраста 18 лет.		
	2. Рабочее время и время отдыха несовершеннолетних.		
	3. Особенности материальной и дисциплинарной ответственности несовершеннолетних.		
	4. Охрана труда работников, не достигших возраста 18 лет.		
	5. Особенности расторжения трудового договора с работниками, не достигшими возраста 18 лет.		
	6. Особенности правового регулирования труда лиц с пониженной трудоспособностью (инвалидов).		
	7. Причины дифференциации правового регулирования труда лиц с пониженной трудоспособностью.		
	8. Критерии ограничения трудоспособности работника и особенности их установления.		
	9. Квотирование рабочих мест для лиц с пониженной трудоспособностью.		
	10. Охрана труда инвалидов.		
11. Совместительство и его отличие от совмещения профессий, должностей и выполнения			

	обязанностей временно отсутствующего работника;		
12.	Особенности заключения трудового договора по совместительству. Случаи, когда работа по совместительству не допускается;		
13.	Особенности рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих по совместительству;		
14.	Оплата труда лиц, работающих по совместительству;		
15.	Дополнительные основания прекращения трудового договора с лицами, работающими по совместительству;		
16.	Понятие временных (на срок до двух месяцев) и сезонных работ. Особенности заключения трудового договора с временными и сезонными работниками;		
17.	Работодатель – физическое лицо: особенности правового статуса;		
18.	Особенности и порядок, срок заключения и изменения, расторжения трудового договора с работодателем – физическим лицом.		
	Практические занятия: Составление проекта трудового договора по изученной теме.	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах. - Анализ судебных решений по вопросам курса. - На основе изучения судебной практики выявить наиболее часто встречающиеся нарушения трудового законодательства.	4	3
	Содержание учебного материала		
1.	Общая характеристика дифференциации правового регулирования труда, обусловленной вредностью и тяжестью его условий.		
2.	Особенности заключения трудового договора для работы на подземных работах.		
3.	Особенности содержания трудового договора с работниками, занятыми на подземных работах.	2	
4.	Охрана труда работников, занятых на подземных работах.		
5.	Особенности приема на работу и заключения трудового договора с работниками транспорта.		
6.	Рабочее время и время отдыха работников транспорта.		
7.	Ответственность работников транспорта.		
	Практические занятия: Составление проекта трудового договора по изученной теме.	2	2

	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах. - Анализ судебных решений по вопросам курса. - На основе изучения судебной практики выявить наиболее часто встречающиеся нарушения трудового законодательства.</p>	2	2,3
<p>Тема 3.5. Особенности трудовых отношений педагогических работников.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический работник: особенности его правового статуса; 2. Право на занятие педагогической деятельностью; 3. Особенности заключения трудового договора с педагогическими работниками; 4. Конкурс на замещение должности педагогического работника; 5. Рабочее время и время отдыха педагогических работников, высших учебных заведений; 6. Аттестация педагогических работников; 7. Дополнительные основания прекращения трудовых договоров с педагогическими работниками; 8. Рабочее время и время отдыха педагогических работников. <p>Практические занятия: Составление проекта трудового договора по изученной теме.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах. - Анализ судебных решений по вопросам курса. - На основе изучения судебной практики выявить наиболее часто встречающиеся нарушения трудового законодательства.</p>	3	3
<p>Тема 3.6. Особенности Регулирования труда спортсменов и тренеров</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности правового статуса спортсмена и тренера. 2. Особенности заключения трудового договора с спортсменом и тренером. 3. Особенности переводов спортсменов. Отстранение спортсменов от участия в спортивных соревнованиях. 4. Направление спортсменов и тренеров в спортивные сборные команды Российской Федерации. 5. Охрана труда спортсменов. 6. Особенности прекращения трудовых договоров спортсменов и тренеров. <p>Практические занятия: Составление проекта трудового договора по изученной теме.</p>	2	2,3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах. - Анализ судебных решений по вопросам курса. - На основе изучения судебной практики выявить наиболее часто встречающиеся нарушения трудового законодательства.</p>	2	2,3
	<p>Содержание учебного материала</p>		
<p>Тема 3.7. Особенности правового регулирования труда государственных гражданских служащих.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие государственного гражданского служащего; правовой статус. 2. Должность государственной гражданской службы. 3. Поступление на государственную гражданскую службу. 4. Ограничения, связанные с государственным гражданским служащим. 5. Служебный контракт: содержание и порядок изменения. 6. Дисциплинарная ответственность государственного гражданского служащего. 7. Прекращение служебного контракта государственного гражданского служащего. <p>Практические занятия: Составление проекта трудового договора по изученной теме.</p>	3	2,3
<p>Тема 3.8. Особенности регулирования труда работников, направляемых временно частным агентством занятости.</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Изучение рецензий на статьи и книги в ведущих научных журналах. - Анализ судебных решений по вопросам курса. - На основе изучения судебной практики выявить наиболее часто встречающиеся нарушения трудового законодательства.</p>	3	2,3
	<p>Содержание учебного материала</p>		
<p>Особенности регулирования труда работников, направляемых временно частным агентством занятости.</p>	<p>Особенности регулирования труда работников, направляемых временно частным агентством занятости к другим лицам или юридическим лицам по договору предоставления труда работников (персонала)</p> <p>Трудовой договор, заключаемый частным агентством занятости с работником, направляемым временно для работы у принимающей стороны по договору о предоставлении труда работников (персонала).</p>	2	
	<p>Дифференцированный зачет</p>		
	<p>Всего</p>	135	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Трудового права:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно – правовые акты:

1. Конституция РФ от 12. 12. 1993 г.
2. Трудовой кодекс РФ от 30.12 2001г.
3. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1
4. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ.
5. Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» от 24.10.1997 № 134-ФЗ.
6. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ
7. Федеральный закон «О Российской Трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» от 01.05.1999 № 92-ФЗ.
8. Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 № 82-ФЗ
9. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ.
10. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
11. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ.
12. Постановление Правительства РФ «О трудовых книжках» от 16.04.2003 № 225.
13. Положение «Об организации общественных работ» Утверждено Постановлением Правительства РФ от 14.07.1997 № 875
14. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1948г.
15. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22. 11.1991г.

Основная литература:

- Казанцев В.И. и др. Трудовое право. Учебник для студентов средних

профессиональных учебных заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2016 г.
2. Гусов К.Н. Трудовое право России. Практикум – М.: Проспект, 2017.

Дополнительная литература:

1. Смирнов О.В., Снегирева И.О. Трудовое право. Учебник для студентов высших учебных заведений - М.: Проспект, 2015.

2. Хохлов Е.Б., Сафронов В.А. Трудовое право России. Учебник для студентов высших учебных заведений – М.: Юрайт, 2016.

Интернет – ресурсы:

1. Официальный сайт Субрегионального бюро Международной организации труда для стран Восточной Европы и Центральной Азии - www.ilo.ru (содержит необходимую информацию о деятельности МОТ, в том числе текст Конвенций и Рекомендаций МОТ на русском и английском языках).

2. Официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России (ФНПР) - www.farp.org.ru (содержит необходимую информацию о деятельности ФНПР, ссылки на сайты, раскрывающие практику реализации трудовых прав в России).

3. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - www.ombudsmanrf.ru (содержит необходимую информацию о практике соблюдения прав человека в Российской Федерации, о неправительственных правозащитных организациях).

4. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ - www.duma.gov.ru (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Государственной Думы, в том числе сведения о ходе законопроектной работы, тексты законопроектов, находящихся на рассмотрении в Государственной Думе).

5. Официальный сайт Президента РФ - www.president.kremlin.ru (содержит информацию о внутри- и внешнеполитических событиях с участием Президента РФ, документы, подписанные Президентом РФ).

6. Официальный сайт Правительства РФ - www.government.gov.ru (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Правительства РФ, тексты нормативных правовых актов, принятых Правительством РФ).

7. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ - www.minzdravsoc.ru (содержит информацию о структуре и деятельности Минздравсоцразвития России, тексты нормативных правовых актов, принятых Министерством).

8. Официальный сайт Конституционного Суда РФ - www.ks.rfnet.ru (содержит информацию о составе и деятельности Конституционного Суда РФ, документы Конституционного Суда РФ).

9. Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.supcourt.ru (содержит информацию о составе и деятельности Верховного Суда РФ, документы Верховного Суда РФ, обзоры судебной практики).

10. Официальный сайт Координационного совета объединения работодателей России - www.ksorr.ru (содержит необходимую информацию о деятельности Координационного совета объединения работодателей России,

Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (РТК), другую полезную информацию).

11. Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости - **www.rostrud.info** (содержит информацию о деятельности Роструда, нормативные документы, статистические данные о развитии системы социального партнерства).

12. Сайт, посвященный правовым и техническим аспектам охраны труда - **www.safework.ru** (содержит информацию о законодательстве об охране труда, образовательных программах, конкретные примеры нарушения требований охраны труда, данные о мероприятиях по улучшению системы охраны и безопасности труда).

13. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - **www.genproc.gov.ru** (содержит информацию о деятельности Генеральной прокуратуры РФ, документы Генеральной прокуратуры РФ, данные о практике прокурорского надзора, в том числе за соблюдением законодательства о труде).

14. Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору - **www.gosnadzor.ru** (содержит информацию о деятельности Ростехнадзора, подготовке и аттестации персонала по безопасности труда, статистические данные).

15. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - **www.rospotrebnadzor.ru** (содержит информацию о деятельности Роспотребнадзора, санитарно-эпидемиологической обстановке, документах, применяемых в деятельности службы).

16. Официальный сайт справочно-правовой системы «Консультант плюс» - **www.consultant.ru** (содержит нормативно – правовые акты, формы документов, судебную практику т.д.).

17. Официальный сайт правовой системы «Гарант» - **www.garant.ru** (содержит нормативно – правовые акты, формы документов, судебную практику т.д.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Применять на практике нормы трудового законодательства; • Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; • Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; • Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. • Отграничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Понятие и основные институты трудового права • Содержание российского трудового права; • Нормативно – правовые акты, регулирующие обязательные отношения в трудовом праве; • Права и обязанности работников и работодателей; • Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; • Виды трудовых договоров; • Содержание трудовой дисциплины; 	<p>ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9. ПК 1.1;ПК 1.2;ПК 1.3;ПК 1.4;ПК 2.2; ПК 2.3.</p>	<p>практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование; дифференцированный зачет.</p>

<ul style="list-style-type: none">• Порядок разрешения трудовых споров;• Виды рабочего времени и времени отдыха;• Формы и системы оплаты труда работников;• Основы охраны труда;• Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.		
---	--	--