

---

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Костромской автотранспортный колледж» (ОГБПОУ «КАТК»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о службе медиации

#### 1. Общие положения

1.1. Служба медиации ОГБПОУ «Костромской автотранспортный колледж» (далее - Служба) является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет студентов, преподавателей и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении. Служба медиации является направлением воспитательной работы в образовательном учреждении в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" и данного Положения.

1.3. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения студентов. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта или меры воздействия.

#### 2. Нормативно-правовая база, определяющая условия и регламент проведения процедуры медиации.

Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании:

2.1. Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. Данного положения;

а также в соответствии с:

2.3. Указом Президента РФ №761 от 01.06.2012 годы;

2.4. Письмом с рекомендациями Минобрнауки от 18 декабря 2015 года № 07-4317.

#### 3. Принципы деятельности Службы медиации:

Деятельность Службы опирается на следующие принципы:

**Принцип добровольности**, предполагающий как добровольное участие студентов в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

**Принцип конфиденциальности**, предполагающий обязательство Службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

**Принцип нейтральности**, запрещающий Службе принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

**Принцип равноправия**, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

**Принцип информирования.** Посредник – ведущий восстановительных программ должен предоставить сторонам необходимую информацию о сути программы примирения, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора (в том числе согласия или отказа от участия в восстановительной программе).

**Принцип безопасности.** Посредник-ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности, или отказаться от проведения совместной встречи.

#### **4. Цели и задачи службы**

4.1. Целями службы медиации является:

4.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;

4.1.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;

4.1.3. Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;

4.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

4.2. Задачами Службы являются:

4.2.1. Проведение восстановительных программ (программ примирения с применением посредничества, «кругов сообщества») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

4.2.2. Обучение студентов и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и реагирования на правонарушения подростков;

4.2.3. Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты и правонарушения подростков;

4.2.4. Насыщение восстановительными практиками существующих в колледже форм управления и воспитания (таких как родительские собрания, педагогические и методические советы, классные часы и пр.), налаживание взаимопонимания между разными участниками образовательного процесса;

4.2.5. Ограничение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и нарушений в поведении несовершеннолетних;

4.2.6. В случае совершения правонарушения/преступления студентами колледжа - взаимодействие и содействие КДНиЗП, суду и другим субъектам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних студентов – с целью координации действий для реализации принципов восстановительного подхода и соблюдения интересов детей.

#### **5. Порядок формирования службы**

5.1. В состав службы медиации могут входить классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, а также студенты, прошедшие очное обучение по восстановительному подходу.

Также проводится обучение среди студентов (группа набирается на основе анкетирования и субъективного желания к участию в данной деятельности) основам восстановительного правосудия с целью ознакомления и распространения данных знаний среди обучающихся.

5.2. Руководителем Службы является заведующая воспитательной частью колледжа, на которую возлагаются обязанности по руководству Службой приказом директора колледжа. Руководитель Службы медиации:

- поддерживает принципы восстановительного подхода и является практикующим ведущим восстановительных программ;

- проходит подготовку в качестве ведущего программ восстановительного разрешения конфликтов;
- осуществляет общее руководство деятельности Службы, проектирует работу службы и ее развитие;
- координирует примирительные программы с участием взрослых и, при желании студентов-волонтеров, проводит программы примирения в их присутствии, для просветительского, познавательного и профориентационного интереса последних; осуществляет взаимодействие с администрацией ОО;
- проводит совместно с членами Службы медиации и студентами-волонтерами мероприятия по распространению опыта деятельности (выступления на мероприятиях колледжа и иных гос. учреждениях);
- организует деятельность студентов-волонтеров в Службе медиации колледжа в рамках студенческого самоуправления;
- обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные условия для проведения восстановительных программ;
- знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ;
- участвует в семинарах кураторов служб медиации.

5.3. Участие студентов-волонтеров в деятельности Службы медиации колледжа возможно с согласия законных представителей и только по собственному субъективному желанию участия в деятельности Службы медиации.

5.4. Вопросы членства в Службе медиации колледжа, требований и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом службы, принимаемым Службой медиации колледжа самостоятельно.

## **6. Порядок работы Службы медиации**

- 6.1. Служба медиации колледжа может получать информацию о конфликтах и нарушениях поведения несовершеннолетних от педагогов, студентов, администрации колледжа, членов Службы медиации колледжа, родителей.
- 6.2. Служба медиации колледжа принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.
- 6.3. Восстановительные программы (программы примирения, «Круг сообщества») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. Сторонам должны быть предложены все возможные виды помощи, существующие в образовательной организации формы работы.
- 6.4. Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие законных представителей или их участие во встрече. В этом случае рекомендуется привлечь областную службу примирения. Проведенная восстановительная программа не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу. Администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
- 6.5. Переговоры с законными представителями и должностными лицами проводит куратор службы примирения колледжа.
- 6.6. Сотрудник Службы примирения колледжа вправе отказаться от проведения процедуры примирения или другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.
- 6.7. Служба медиации колледжа самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 6.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 6.9. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.
- 6.10. Служба медиации колледжа помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации колледжа может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 6.11. Служба медиации колледжа информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).
- 6.12. Деятельность Службы медиации колледжа может фиксироваться в журналах и отчетах. Которые являются внутренними и конфиденциальными документами службы.
- 6.13. Руководитель Службы медиации колледжа обеспечивает мониторинг проведенных программ и их соответствие принципам восстановительного подхода.

6.14. Восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако, куратор старается информировать и привлекать родителей в процедуру примирения (по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

6.15. По согласованию с администрацией колледжа руководителем Службы медиации колледжа, сотрудники службы медиации могут проводить программы разрешения конфликтов между педагогами и администрацией колледжа, родителями и студентами, а также по семейным конфликтам и спорам.

6.16. При необходимости Служба медиации колледжа получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

## **7. Организация деятельности Службы медиации**

7.1. Службе по согласованию с администрацией колледжа предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Оплата работы куратора (руководителя) Службы медиации колледжа может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательной организации или их иных источников.

7.3. Методическая поддержка и сопровождение Службы медиации колледжа может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, обученных и практикующих специалистов.

7.4. Должностные лица образовательной организации оказывают Службе медиации колледжа содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и студентов, не препятствуя и не обесценивая деятельность службы.

7.5. Служба медиации колледжа в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом, социальным педагогом и другими специалистами колледжа.

7.6. Администрация колледжа содействует Службе медиации колледжа в организации взаимодействия с педагогами колледжа, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и студентов в Службу медиации колледжа, а также содействует освоению навыков восстановительного подхода.

7.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в «Круге сообщества», восстановительной конференции), то примирение административных санкций в рамках образовательной организации в отношении данных участников конфликта приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы медиации колледжа и достигнутых договоренностях сторон.

7.8. Администрация колледжа поддерживает участие руководителя (куратора) Службы медиации колледжа, иных сотрудников Службы медиации и студентов-волонтеров в проведении супервизий и в повышении квалификации.

7.9. Желательно проведение совещаний между администрацией колледжа и службой примирения по улучшению работы Службы медиации и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.10. Служба медиации колледжа может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

## **8. Заключение**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором колледжа по предложению Службы или Студенческого совета.